

Vacature vervangend aanmeldsecretaris.

Deze **onbetaalde** functie is nodig omdat ook een aanmeldsecretaris weleens ongestoord met vakantie wil of door andere omstandigheden een time-out nodig heeft.

De functie aanmeldsecretaris ziet er als volgt uit:

- 1^e aanspreekpunt (inhoudelijk) voor boekingen van overnachtingen in het huis, de camping, verhuur van de tent en gebruik van het terrein.
- Geeft op verzoek informatie over mogelijkheden en onmogelijkheden van het huis, terrein, camping en tent.
- De boekingen van het huis , de blokhutten en tent (ook voor op de site van de kleine rug) verwerk je in systeem Tommy.
- Je werkt samen met leden van de beheercommissie daar waar het gaat om boekingen van activiteiten voor groepen.
- De functie vraagt ongeveer 11 uur per week.
- Maakt afspraken met City Outdoor voor het gebruik van het terrein en zet dit in de agenda van de Kleine Rug.
- Beantwoordt dagelijks de mail over eventuele boekingen.
- Maakt een keer per veertien dagen een lijst met kamerindeling en boekingen t.b.v de huiswacht.

Wat is nodig om de vrijwilligersfunctie functie goed te vervullen?

- Communicatief en sociaal vaardig.
- Digitaal vaardig.
- Gericht op samenwerking en resultaat.
- Klantgericht.

Informatie bij Corrie vd Marel, corrie.vdmarel@planet.nl of 088 0990982